



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
CONSILIUL JUDEȚEAN

RO420080 BISTRIȚA, Piața Petru Rareș, Nr.1, Tel: +(40) 263/213657, 215503, Fax: 0263/214750, www.portalbn.ro, E-mail: cjbn@cjbn.ro

Biroul achiziții publice, contracte
Nr. VI/16605/27.09.2017

Aprob:
Administrator public,
Florin Grigore MOLDOVAN



**ANUNȚ ACHIZIȚIE având ca obiect "Servicii întreținere P.C. și
reparații echipamente informatice"**

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr. 1-2, cod poștal 420080, telefon: 0263/230741; fax: 0263/214750; e-mail: licitatii@cjbn.ro, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează "Servicii întreținere P.C. și reparații echipamente informatice".

Cod clasificare CPV:

- 50300000-8- Servicii de reparare și întreținere și servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament de birotică, pentru echipament de telecomunicații și pentru echipament audiovizual.

Sursa de finanțare: Bugetul propriu al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

Detalii anunț:

Tip anunț: Achiziție directă

Tip contract: Servicii

Denumirea achiziției: "Servicii întreținere P.C. și reparații echipamente informatice"

Descrierea achiziției: Asigurarea pentru Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a unui sistem de Servicii integrate de asistență tehnică, întreținere și

mentenanță necesar funcționării în condiții optime a întregului sistem informatic, conform punctului 2. Obiectul achiziției din Caietului de sarcini.

Echipamentele IT din cadrul Consiliul Județean Bistrița-Năsăud se află în 3 locații: Piața Petru-rareș nr.1, Imobil Birouri și Garaje (etaj 1) și str. Păcii nr. 2A.

Condiții contract: Conform clauzelor contractuale obligatorii din proiectul de contract atașat anunțului.

Valoarea estimată fără TVA: 12.500 lei fără TVA

Durata contractului: Contractul se va derula începând cu data semnării lui până la data de 31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii până cel târziu la data de 30.04.2018, conform prevederilor art. 40, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor art. 165 din Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Condiții de participare: Conform Documentație de atribuire disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro – Consiliul Județean - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe. Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie. Ofertele de preț se vor transmite **atât pe e-mail** la adresa licitatii@cjbn.ro **cât și în catalogul electronic din SEAP**. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic din SEAP, de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea "**Servicii intretinere si reparatii PC - CJBN**", fără diacritice.

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Criteriu de adjudecare: prețul cel mai scăzut

Termen limită primire oferte: 03.10.2017

Informații suplimentare:

- Ofertele transmise de operatorii economici trebuie să fie datate, semnate și parafate.
- Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele solicitate, nu au fost transmise pe e-mail (licitatii@cjbn.ro) și care nu au încărcată în catalogul din SEAP oferta de preț, **vor fi respinse**.

- Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro – secțiunea Achiziții publice – Achiziții directe. Eventualele solicitări de clarificări vor fi transmise prin e-mail (licitatii@cjbn.ro), până în data de **02.10.2017**. Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi postate pe site-ul www.portalbn.ro, atașate anunțului.

PREZENTAREA OFERTEI:

Oferta se va transmite pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro, la secțiunea Subject se va menționa: "**Servicii intretinere si reparatii PC - CJBN**" și va include:

I. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Certificat constatator eliberat de ONRC de pe lângă Tribunalul Teritorial din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora și informații legate de structura acționarilor și a reprezentanților legali.

II. Situația personală a ofertantului

1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, prezentată de ofertanți, terți susținători și subcontractanți.- Formular 1

Persoanele cu funcție de decizie implicate în procedură sunt: Președinte Consiliu Județean – Moldovan Emil Radu; Vicepreședinte Consiliu Județean – Puica Vasile; Vicepreședinte Consiliu Județean - Țintean Ioan; Administrator public - Moldovan Florin Grigore; Secretarul județului – Oprea Mica; Director economic – Cioarbă Teofil Iulian; Șef Birou achiziții publice, contracte - Ungureanu Elisabeta; consilier juridic Birou achiziții publice, contracte – Beican Iulia; consilier principal Birou achiziții publice, contracte – Strungar Natalia Nicoleta; Director executiv Direcția Administrație locală- Crina Alexandrina Borș; Șef Serviciu administrație și relații publice- Ana Jurje; consilier asistent Serviciu administrație și relații publice: Dragotă Ciprian-Nicușor;

Birișiu Gabriel-Dan, Brașoveanu Constantin, Cicedea George, Cîrcu Mirela-Maria, Curteanu Eugen-Dicones, Darabont Emiliana-Cristina, Fechete Ioan, Florean Ovidiu-Iosif, Forai Mihael Simion, Giurgiuca Flaviu Ioan, Lăcătuș Emil, Lupșan Nicolae Grigore, Manea Angelo Aurelian, Marc Vasile, Moldovan Doris-Gabriela, Moldovan Florin-Cristian, Moldoveanu Ileana, Mureșan Dumitru, Niculae Anghel, Nechita Oana, Oltean Doreta, Pop George, Sas Grigore, Salak Adriana Ramona, Săsărman Monica, Scuturici Gheorghe, Sucișu Andrei, Ulecan Maria

III. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini. Cerințele prevăzute prin Caietul de sarcini sunt obligatorii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

1. Declarație pe proprie răspundere privind respectarea prevederilor Caietului de sarcini.- Formular 2,
2. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Autoritatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însusească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților demodificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă).- Formular 3

IV. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Oferta de preț se va transmite **atât pe e-mail** la adresa licitatii@cjbn.ro **cât și în catalogul electronic** de pe site-ul www.e-licitatie.ro.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Trebuie să fie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

Prețul total din formularul de ofertă se va exprima în lei, cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia de 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

1. Formularul de ofertă. – Formularul 4
2. Anexa la formularul de ofertă. – Formularul 5

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă. Valoarea ofertată în Formularul de ofertă trebuie să fie aceeași cu prețul ofertat în catalogul electronic din SEAP.

Șef Birou achiziții publice, contracte
Elisabeta Ungureanu

